



Koncepcja pracy przedszkola

Spis treści:

I. Skład zespołu do spraw koncepcji.....	s.3
II. Podstawa opracowania koncepcji.....	s.3
III. Charakterystyka przedszkola.....	s.4
IV. Nasza misja.....	s.5
V. Wizja	
1. Zasoby osobowe i rzeczowe przedszkola.....	s.6
2. Istota procesów zachodzących w placówce.....	s. 6
3. Metody stosowane w przedszkolu	s. 6
4.Współdziałanie ze środowiskiem i rodzicami.....	s. 7
5. Tradycje przedszkolne.....	s. 7
6. Sylwetka absolwenta.....	s. 8
VI. Kodeks przedszkolaka.....	s. 9
VII. Sposoby uzyskiwania pożądanych zachowań.....	s. 9
VIII. Przedszkolny zestaw programów.....	s. 9

IX. Diagnozowanie osiągnięć dzieci i informowanie rodziców o poziomie umiejętności i przyjętych zasadach pracy z dziećmi.....s. 10

X. Priorytety na lata: 2013/2014 - 2015/2016.....s. 11

XI. Zasad modyfikowania koncepcji.....s.12

I. Koncepcję opracował zespół w składzie:

Barbara Drożdżał - dyrektor, lider zespołu

Beata Cichoń - nauczycielka

Elżbieta Czerw - nauczycielka

Joanna Garbala - nauczycielka

Renata Krysiak - nauczycielka

Elżbieta Dalach - nauczycielka

Maria Zmyj - nauczycielka

Krystyna Połusznna - nauczycielka

Alicja Życińska - nauczycielka

I. Podstawa opracowania koncepcji:

- Rozporządzenie MEN w sprawie nadzoru pedagogicznego z dnia 7 października 2009 r. z późn. zm.

- analiza SWOT

- wyniki rozmów z rodzicami,

- wyniki rozmów z wychowankami przedszkola

III. Charakterystyka przedszkola:

Przedszkole Miejskie Nr 10 Niezapominajka w Starachowicach mieści się w zaadaptowanym na potrzeby przedszkola segmencie A Szkoły Podstawowej Nr 13, przy ul. Prądyńskiego 2a.

Powierzchnia użytkowa przedszkola wynosi: 747 m². Przed wejściem do placówki znajduje się niewielki ale wyposażony w różnorodne urządzenia plac zabaw. Budynek placówki jest piętrowy. Na parterze znajdują się dwie sale zajęć z łazienkami i magazynkami, szatnia, pomieszczenia dla intendenta, personelu technicznego, magazynek na środki porządkowe, izba regionalna, jadalnia dla piątego oddziału, toaleta dla personelu, rozdzielnia potraw i zmywalnia naczyń. Na piętrze: dwie sale zajęć z łazienkami i magazynkami, magazynek na środki porządkowe, magazyn na pomoce i sprzęt gimnastyczny, gabinet dyrektora, pokój

Galerie

Opublikowano: środa, 14, marzec 2018 07:45

Odsłony: 4194

nauczycielski, toaleta dla personelu, rozdzielnia potraw i zmywalnia naczyń. Dodatkowy, piąty oddział mieści się na terenie przyległej szkoły podstawowej.

Niestety nie posiadamy sali gimnastycznej. Ćwiczenia gimnastyczne odbywają się w salce rehabilitacyjnej SP-13, w salach zajęć lub na boisku szkolnym.

Salę zajęć wyposażone są w mebelki dostosowane do wzrostu i możliwości dzieci, atrakcyjne kąciki zabaw i radiomagnetofony. Na korytarzu znajduje się 42-calowy telewizor i DVD.

Posiadamy bogatą płytotekę, wideotekę, liczny księgozbiór, sprzęt nagłaśniający z bezprzewodowym mikrofonem, kserokopiarkę i komputer z oprogramowaniem.

Placówka czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. od 6:00 do 16:30.

W godz. 8:00 – 13:00 realizowane są zajęcia wynikające z podstawy programowej a w pozostałym czasie dodatkowe zajęcia i zabawy rozwijające zainteresowania i wyrównawcze inspirowane przez dzieci, organizowane przez nauczycielki przedszkola.

Obecnie mamy zapisanych do przedszkola 125 dzieci, nad którymi pieczę sprawuje łącznie: 18 osób, w tym: dyrektor, 8 nauczycielek, 5 woźnych oddziałowych, intendent, kucharka, pomoc kucharki, konserwator.

Kadra pedagogiczna to 8 nauczycieli dyplomowanych i 1 mianowany. 8 nauczycielek posiada studia magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym, jedna ma ukończony SN.

W godzinach rannych i popołudniowych w placówce dyżuruje jeden nauczyciel. Każda grupa ma swoją nauczycielkę w godzinach od 8:00 do 14:30.

Personel techniczny dba o wyżywienie przedszkolaków, o porządek w przedszkolu, ale też uczestniczy w opiece nad dziećmi i pomaga wychowawcom w ich pracy z dziećmi.

IV.

Jesteśmy po to, by wspierać Rodziców w opiece i wychowaniu dzieci.

Wprowadzamy Nasze Dzieci w świat uniwersalnych wartości takich jak piękno, dobro, prawda, umiłowanie ojczyzny uwzględniając indywidualne możliwości każdego z wychowanków.

Wspierając indywidualny rozwój dzieci koncentrujemy się na dobrym przygotowaniu ich do nauki w szkole i do życia w społeczeństwie.

V.

WIZJA

1. Zasoby osobowe i rzeczowe przedszkola

- > wykwalifikowana, kompetentna, zaangażowana i odpowiedzialna kadra pedagogiczna
- > opieka logopedyczna
- > przyjazna kadra administracyjno - obsługowa
- > barwne sale zajęć bogato wyposażone w zabawki i pomoce dydaktyczne sprzyjające wszechstronnemu rozwojowi dziecka
- > sala gimnastyczna
- > dobrze wyposażony ogród przedszkolny
- > komputery wraz z fachowym oprogramowaniem z dostępem do Internetu do pracy administracyjnej i biurowej oraz pracownia multimedialna dla dzieci

Istota procesów zachodzących w placówce

- > działanie w oparciu o stworzoną wspólnie z Rodzicami, analizowaną i modyfikowaną w razie potrzeb koncepcję działania
- > dostosowanie oferty zajęć do potrzeb dzieci, dbałość o rozwój ich zainteresowań
- > twórcza praca, stosowanie innowacyjnych rozwiązań, nowatorskich metod i programów własnych

- > diagnozowanie umiejętności dzieci i wspomaganie ich rozwoju przez

właściwe planowanie i realizowanie indywidualnej pracy z każdym

dzieckiem

- > współdziałanie nauczycieli przy organizowaniu i realizacji procesów wspomaganie rozwoju i edukacji dzieci
- > monitorowanie procesów edukacji i wspomaganie rozwoju dzieci

i wykorzystywanie wniosków do planowania dalszej pracy

3. Metody stosowane w przedszkolu

➤ Metody czynne:

- samodzielnych doświadczeń
- kierowania własną działalnością dziecka
- zadań stawianych dziecku
- ćwiczeń utrwalających

➤ Metody oglądowe:

- obserwacja i pokaz
- osobisty przykład nauczyciela
- udostępnianie sztuki/dzieła plastyczne, przedstawienia teatralne, ilustrowane artystycznie utwory literackie, koncerty muzyczne

➤ Metody słowne:

- rozmowy
- opowiadania
- zagadki
- objaśnienia i instrukcje
- sposoby społecznego porozumiewania się
- metody żywego słowa

➤ Elementy nowatorskich metod:

- system edukacji przez ruch Doroty Dziamskiej
- metodę Glottodydaktyki B. Ročławskiego
- metoda projektu
- twórcze metody aktywności ruchowej: Orfa, Labana, Kniessów

- metoda nauczania matematyki wg E. Gruszczyk – Kolczyńskiej, E. Zielińskiej

- metody aktywizujące

- aktywne słuchanie muzyki Batti Strauss

- gimnastyka mózgu Paula Dennisona

- metoda ruchu rozwijającego Weroniki Sherborne

- techniki twórczego myślenia

4. Współdziałanie ze środowiskiem i rodzicami

- współorganizowanie imprez i uroczystości przedszkolnych

- obserwowanie dzieci w czasie występów i zajęć otwartych

- współdecydowanie o wyborze koncepcji pracy i wyborze zajęć dodatkowych

- rzetelna informacja o dzieciach w czasie kontaktów indywidualnych i zebrań grupowych

- wsparcie finansowe – zakup zabawek i pomocy

- udział dzieci w konkursach organizowanych na terenie miasta i kraju

- akcje charytatywne np. „Gorączka złota”

- występy w Domu Pomocy Społecznej

- inicjatywy na rzecz środowiska np.: udział w akcji „Sprzątanie świata”

- poznawanie „Małej Ojczyzny” – wycieczki autokarowe

5. Tradycje przedszkolne

Przedszkole ma własne tradycje, co podkreśla jego specyfikę i odrębność. Placówka ma swoje imię, logo oraz kalendarz imprez i wydarzeń:

- Mikołajki,

- wycieczki do Teatru Kubuś

Galerie

Opublikowano: środa, 14, marzec 2018 07:45

Odsłony: 4194

- Zabawa Karnawałowa,
- Dzień Chłopaka i Dziewczynki,
- Jasełka,
- Dzień Babci i Dziadka,
- Dzień Rodziny,
- Wspólne Kolędowanie,
- Święto Polskiej Niezapominajki,
- Pożegnanie Starszaków,
- Dzień Dziecka – krajoznawcza wycieczka autokarowa.

Mamy nadzieję, że kolejną tradycją stanie się kulig.

6. Sylwetka absolwenta

Absolwent przedszkola:

jest dobrze przygotowany do podjęcia obowiązków szkolnych,
ma dobrze rozwinięte procesy poznawcze,
potrafi współdziałać w zespole,
jest zainteresowany nauką i literaturą,
jest samodzielny,
jest aktywny w podejmowaniu działań,
lubi działania twórcze,
jest wrażliwy estetycznie,
akceptuje zdrowy styl życia,
ma bogatą wiedzę o środowisku przyrodniczym,
cechuje się gotowością do działania na rzecz środowiska przyrodniczego i społecznego,
czuje się Polakiem i Europejczykiem.

VI. Kodeks przedszkolaka

Szanujemy nasze zabawki, po zabawie odkładamy je na miejsce
Szanujemy swoje i kolegów prace i rysunki
Pomagamy sobie wzajemnie, jesteśmy dla innych dobrzy i mili
W czasie zajęć mówimy pojedynczo i słuchamy swoich kolegów i pani,

Jesteśmy grzeczni
Spokojnie i cicho zjadamy posiłki
Problemy rozwiązujemy razem

VII. Sposoby uzyskiwania pożądanych zachowań:

Pochwała i uznanie
Sprawianie dzieciom przyjemności przez nauczycieli i kolegów
Okazywanie dziecku zaufania
Prowadzenie atrakcyjnych zajęć i zabaw
Nagradzanie punktami np. Złote listy

VIII. Przedszkolny zestaw programów

Dyrektor przedszkola dopuścił do użytku w roku szk. 2015/2016 programy:

Od przedszkolaka do pierwszaka - Iwona Broda, WSiP
Programy własne nauczycielek.

IX. Diagnozowanie osiągnięć dzieci i informowanie rodziców o poziomie umiejętności i przyjętych zasadach pracy z dziećmi.

Badanie poziomu umiejętności dzieci jest procesem ciągłym jako ewaluacja procesu edukacyjnego.

Diagnozowanie rozumiemy jako punkt wyjścia do dalszego planowania pracy edukacyjnej dla całej grupy i każdego dziecka indywidualnie.

Nauczycielki wszystkich grup we wrześniu opracowują lub wybierają arkusze diagnostyczne.

Terminy badań umiejętności:

I. diagnoza wstępna: październik - listopad.

II. diagnoza końcowa: marzec - kwiecień (5- i 6-latki), czerwiec (3-, 4-latki)

Opracowanie indywidualnych programów wspomagających i korygujących rozwój dzieci do końca listopada.

W indywidualnych rozmowach - poinformowanie rodziców o wynikach wstępnych obserwacji (dzieci młodsze) i wynikach wstępnej diagnozy przedszkolnej (5- i 6-latki) oraz o wybranym sposobie pracy z dzieckiem.

Wspomaganie dzieci potrzebujących pomocy, rozwijanie talentów.

Wydanie rodzicom 5- i 6-latków, opracowanej na podstawie dokumentacji prowadzonych obserwacji pedagogicznych, informacji o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej (do końca kwietnia). Rodzic kwituje odbiór informacji podpisem na kopii. .

Sprawozdanie z prowadzonej diagnozy i opracowanie wniosków na końcowej razie pedagogicznej.

X. PRIORYTETY

NA LATA 2013/2014 - 2015/2016

Doskonalenie systemu pomocy psychologiczno - pedagogicznej w przedszkolu.

Doskonalenie procesów wspomaganie i edukacji dzieci, w tym poszerzenie nowatorstwa pedagogicznego w przedszkolu.

Doskonalenie metod i form współpracy ze środowiskiem i rodzicami.

Naszym priorytetem jest edukacja ekologiczna i poznawanie naszego regionu. Jesteśmy dumni z naszej Izby Regionalnej.

XI. Zasady modyfikowania koncepcji

Założenia koncepcji omawiane są i uzgadniane z Rodzicami w czasie rozmów indywidualnych.

Koncepcja znajduje się w pokoju nauczyciela, w kąciku dla rodziców i jest zamieszczona na stronie internetowej przedszkola.

3. Na pierwszym zebraniu ogólnym z rodzicami dokument jest poddawany dyskusji i ew. modyfikacji. W miarę możliwości w trakcie roku każdy zainteresowany dostaje kopię dokumentu na własność.

4. Każdy jest twórcą koncepcji - Uwagi i wnioski do koncepcji są bardzo mile widziane.

5. Ewaluacja koncepcji odbywać się będzie w czerwcu lub sierpniu, przed początkiem nowego roku szkolnego.